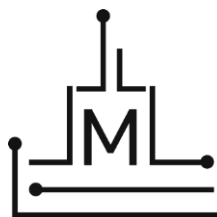


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ «МАКСИМУМ»



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

КОНСУЛЬТАНТ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ ЦИФРОВОЙ ГРАМОТНОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ (ЦИФРОВОЙ КУРАТОР)

Челябинск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

- 1.1. Цель реализации программы
- 1.2. Планируемые результаты обучения
- 1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение
- 1.4. Программа разработана на основе
- 1.5. Форма обучения

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Учебный план
- 2.2. Календарный учебный график
- 2.3. Рабочие программы разделов (модулей)
- 2.4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)
 - 2.4.1. Форма(ы) промежуточной и итоговой аттестации
 - 2.4.2. Оценочные материалы

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

- 3.1. Материально-технические условия
- 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 3.3. Кадровые условия

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы повышения квалификации является:

формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)».

1.2. Планируемые результаты обучения

Результатом освоения программы является освоение следующих профессиональных компетенций необходимых для выполнения трудовых функций по профессии «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)» в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)», утвержденного приказом Минтруда России от 31 октября 2018 г. № 682н, а именно:

Трудовые функции		
наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий.	A/01.3	3
Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий	A/02.3	3
Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	A/03.3	3

Для выполнения трудовой функции «Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан» слушатели должны освоить:

Трудовые действия	Ведение непосредственного приема обращений граждан
	Электронная коммуникация по обращениям граждан
	Поиск и обработка информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием
	Визуальное и дистанционное размещение информации и проведение консультаций
	Ведение базы данных граждан, обратившихся за консультацией
Необходимые умения	Уточнять и формализовать проблему, с которой столкнулся гражданин, в ходе диалога с ним
	Организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов
	Оформлять заявки на предоставление консультационных услуг в соответствии с установленными формами

	Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации
	Оказывать консультативную помощь, связанную с оперированием персональными данными самими пользователями (и их защитой) при работе с интернет-сервисами
	Применять различные методы поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	Собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий в соответствии с рабочим заданием
	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	Составлять информационные модули о теме, сроках и месте проведения консультаций
	Передавать информацию о консультациях с применением средств информационно-коммуникационных технологий
	Вносить информацию в базы данных
Необходимые знания	Правила деловой переписки и письменного этикета
	Правила делового общения и речевого этикета
	Сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями
	Требования к оформлению документации
	Принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска
	Критерии отбора и методы структурирования информации
	Средства информационно-коммуникационных технологий для передачи информации
	Прикладные программы ведения баз данных
	Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	Законодательство Российской Федерации о персональных данных
	Нормы русского языка

Для выполнения трудовой функции «Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий» слушатели должны освоить:

Трудовые действия	Объяснение и демонстрация алгоритма применения информационно-коммуникационных технологий
	Информирование о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации
	Информирование об основных методах противодействия информационным угрозам
	Ответы на вопросы граждан, связанные с цифровой тематикой
	Проверка усвоения гражданином продемонстрированного

	алгоритма действий
	Передача вводной информации по моделям устройств и их возможностям
	Передача вводной информации о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
	Ведение базы данных по ознакомительным первичным консультациям
	Составление отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций
Необходимые умения	Работать на персональном компьютере, с различными поисковыми системами, электронной почтой на уровне уверенного пользователя
	Использовать средства сетевых коммуникаций и социальных сервисов, в том числе мобильных
	Проводить объяснение, сопровождая показом отдельных действий по применению персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)
	Консультировать граждан под руководством специалиста, проявлять самостоятельность при решении типовых задач
	Вести диалог, учитывая возрастные и индивидуальные особенности собеседника
	Организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов
	Оценивать результативность проведенной консультации с использованием типовых вопросов и заданий
	Оформлять документацию о предоставлении консультационной услуги в соответствии с установленными формами
	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	Отбирать и применять инструменты обеспечения информационной безопасности
Необходимые знания	Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств
	Основные функции операционных и файловых систем
	Основные программы, входящие в пакет типовых приложений в составе операционной системы
	Методы обработки текстовой, численной и графической информации
	Базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей
	Принципы построения и функционирования баз данных и особенности работы с ними
	Программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", программы электронной почты
	Основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг,

	порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной
	Основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска
	Сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями
	Требования информационной безопасности
	Правила деловой переписки и письменного этикета
	Правила делового общения и речевого этикета
	Требования к оформлению документации
	Нормы русского языка

Для выполнения трудовой функции «Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан» слушатели должны освоить:

Трудовые действия	Подготовка презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием
	Подготовка оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий
	Организация групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности
	Выполнение технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности
	Проведение опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности
	Подготовка сводной отчетной информации
Необходимые умения	Собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий
	Подготавливать презентации
	Оформлять листовки и буклеты по типовым шаблонам
	Обеспечивать продвижение информации о проведении мероприятия
	Регистрировать участников мероприятия
	Осуществлять информационную поддержку и навигацию участников во время мероприятия
	Контролировать готовность технического обеспечения мероприятия
	Опрашивать участников мероприятий
	Составлять и обрабатывать анкеты, проводить анкетирование
	Анализировать и обрабатывать информацию по заданным отчетам
Необходимые знания	Правила оформления информационно-презентационных материалов
	Программное обеспечение для создания презентаций
	Порядок организации и проведения групповых и массовых

	мероприятий
	Наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии
	Порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности
	Правила деловой переписки и письменного этикета
	Правила делового общения и речевого этикета
	Нормы русского языка

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Программа разработана на основе:

профессионального стандарта 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 года N 682н.

1.5. Форма обучения – очная

2.1. Учебный план

2.2. Календарный учебный график

[illegible]

2.3. Рабочие программы разделов (модулей)

№ п/п	Наименование тем раздела (модуля)	Кол-во часов	В том числе:				Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	ИА/ ПА	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Модуль 1. Психолого- педагогические и методические основы организация консультационной деятельности граждан по цифровым услугам	24	12	4	2	6	Зачет
1.1.	Введение в профессию. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Содержание лекции 1 (2 ч): Введение в профессию «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)». Цели, задачи, профессиональный стандарт. Роль цифрового куратора в современном обществе. Основные виды деятельности и трудовые функции. Требования к квалификации. Содержание лекции 2 (2 ч): Деловой этикет в профессиональной деятельности. Нормы и правила делового общения. Речевой этикет. Деловая переписка. Имидж цифрового куратора. Культура общения с гражданами разных категорий. Практические занятия: не предусмотрены. Самостоятельная работа: не предусмотрена.	4	4				Текущий контроль
1.2.	Психолого-педагогические особенности работы в разных возрастных группах. Содержание лекции (2 ч): Психолого-педагогические особенности детей, подростков, взрослых и пожилых людей. Учёт возрастных особенностей при консультировании. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Особенности обучения цифровым навыкам представителей разных поколений. Практические занятия: не предусмотрены.	2	2				Текущий контроль

	Самостоятельная работа: не предусмотрена.						
1.3.	Возрастная психология. Содержание лекции (1 ч): Основы возрастной психологии. Периодизация возрастного развития. Особенности познавательных процессов в разные возрастные периоды. Кризисы возрастного развития. Влияние возрастных особенностей на восприятие цифровых технологий. Практические занятия: не предусмотрены. Самостоятельная работа: не предусмотрена.	1	1				Текущий контроль
1.4.	Методы и технологии проведения консультаций и оказания информационных услуг населению с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Содержание лекции (1 ч): Методы и технологии консультирования. Этапы проведения консультации. Индивидуальный подход к гражданам разных возрастных групп. Использование дистанционных технологий при консультировании. Оценка результативности консультации. Практическое занятие 1 (1 ч): Моделирование консультации для пожилого пользователя. Отработка навыков объяснения алгоритма работы с онлайн-сервисом (на примере портала «Госуслуги»). Приёмы адаптации темпа и терминологии. Практическое занятие 2 (1 ч): Моделирование консультации для ребёнка или подростка. Разработка памятки по безопасному поведению в Интернете. Использование игровых и наглядных методов. Самостоятельная работа (2 ч): Разработка сценария консультации с учётом возрастных и индивидуальных особенностей (по выбору обучающегося). Анализ конкретных ситуаций (кейсов) из практики консультирования.	5	1	2		2	Текущий контроль
2	Модуль 2. Цифровое общество	16	6	6	2	2	Зачет

2.1	Сфера Интернет и Интернет сервисов Содержание лекции (1 ч): Понятие сети Интернет. История развития. Структура Интернета. Основные сервисы: электронная почта, поисковые системы, облачные хранилища, социальные сети. Браузеры и их возможности. Практическое занятие (1 ч): Работа с браузером: настройка, поиск информации, сохранение закладок. Использование облачного хранилища для хранения и обмена файлами. Поиск информации по заданной теме. Самостоятельная работа: не предусмотрена.	2	1	1			Текущий контроль
2.2	Информационно-телекоммуникационные сети Содержание лекции 1 (1 ч): Понятие информационно-телекоммуникационной сети. Локальные и глобальные сети. Протоколы передачи данных. IP-адресация. Доменные имена. Содержание лекции 2 (1 ч): Электронная почта, мессенджеры, видеоконференцсвязь. Сетевые сообщества и форумы. Правила сетевого этикета. Практическое занятие 1 (1 ч): Настройка электронной почты. Отправка и получение писем, работа с вложениями. Использование мессенджеров для деловой коммуникации. Практическое занятие 2 (1 ч): Участие в видеоконференции. Создание и настройка аккаунта для видеосвязи. Демонстрация экрана и обмен файлами. Самостоятельная работа: не предусмотрена.	4	2	2			Текущий контроль
2.3	Основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг Практическое занятие 1 (1 ч): Работа с порталом «Госуслуги»: регистрация, вход в личный кабинет, поиск услуг, подача заявления (имитация). Обзор мобильного приложения. Практическое занятие 2 (1 ч):	2		2			Текущий контроль

	Работа с сервисами ПФР, ФНС, онлайн-банкинг. Оплата коммунальных услуг, мобильной связи, переводы. Использование электронных кошельков. Самостоятельная работа: не предусмотрена.						
2.4	Информационная безопасность и защита Содержание лекции 1 (1 ч): Основы информационной безопасности. Виды угроз: вирусы, фишинг, социальная инженерия. Защита персональных данных. Законодательство в области персональных данных. Содержание лекции 2 (1 ч): Безопасность в Интернете. Правила создания надёжных паролей. Двухфакторная аутентификация. Антивирусная защита. Безопасность при онлайн-платежах. Практическое занятие 1 (1 ч): Настройка безопасности браузера. Создание надёжного пароля и проверка его сложности. Распознавание фишинговых писем и сайтов. Практическое занятие 2 (1 ч): Установка и настройка антивирусной программы. Проверка компьютера на вирусы. Составление памятки по информационной безопасности для разных групп населения. Самостоятельная работа (2 ч): Подготовка памятки по информационной безопасности для выбранной категории граждан (дети, пенсионеры, взрослые). Анализ кейсов по кибермошенничеству.	4	2	2			Текущий контроль
3	Модуль 3. Цифровой куратор, технологии искусственного интеллекта и интернет когнитивных агентов.	56	22	28	2	4	Зачет
3.1	Введение в большие языковые модели Содержание лекции: понятие искусственного интеллекта; машинное обучение и генеративный ИИ; нейронные сети; большие языковые модели; принцип работы LLM на концептуальном уровне; токены и контекст; генерация текста; системные инструкции; пользовательские запросы; ограничения языковых моделей; галлюцинации; актуальность информации; мультимодальные	4	4	0			Текущий контроль

	модели; API языковых моделей						
3.2	Поиск информации в интернете с помощью чат-бота Содержание лекции: Возможности чат-ботов при работе с интернет-источниками. Принципы формирования поисковых запросов. Поиск, анализ и систематизация информации. Работа с несколькими источниками. Проверка актуальности и достоверности полученной информации. Ограничения ИИ при поиске информации. Содержание практического занятия: Формирование поисковых запросов с использованием чат-бота. Поиск информации по заданной теме. Анализ и сравнение найденных источников. Проверка актуальности и достоверности результатов. Формирование структурированного ответа на основе найденной информации с указанием источников	4	2	2			Текущий контроль
3.3	Знакомство с генеративными ИИ Содержание лекции: Понятие генеративного искусственного интеллекта. Основные виды генеративных моделей: текстовые, визуальные, аудио-, видео- и мультимодальные модели. Обзор возможностей и областей применения генеративного ИИ. Принципы постановки задач генеративным моделям. Основные ограничения и риски использования генеративных технологий.	2	2	0			Текущий контроль
3.4	Работа с ИИ для генерации изображений Содержание лекции: Принципы генерации изображений с использованием ИИ. Возможности современных генеративных моделей изображений. Структура промпта для генерации изображения: объект, окружение, композиция, стиль, освещение и другие параметры. Управление результатом генерации. Редактирование и преобразование изображений с помощью ИИ Содержание практического занятия: Создание текстовых запросов для генерации изображений.	4	2	2			Текущий контроль

	Получение изображений по заданным параметрам. Экспериментирование со стилями, композицией и визуальными характеристиками. Редактирование и преобразование сгенерированных изображений. Сравнение результатов при изменении параметров промпта.						
3.5	Работа с ИИ для генерации текста Содержание лекции: Возможности языковых моделей для создания и обработки текстовой информации. Принципы формирования эффективных промптов. Задание роли, контекста, цели, ограничений и формата результата. Генерация, редактирование, сокращение, расширение и структурирование текста. Управление стилем и тональностью текста. Проверка и корректировка результатов генерации. Содержание практического занятия: Разработка промптов для решения различных текстовых задач. Генерация и редактирование текстов. Изменение стиля, объёма и структуры текста. Создание структурированного материала по заданным требованиям. Сравнение результатов при использовании различных подходов к формированию промптов.	4	2	2			Текущий контроль
3.6	Подготовка базы данных для работы с ботом Содержание лекции: Назначение баз данных при разработке ИИ-приложений. Основные понятия реляционных баз данных. Таблицы, поля, записи, ключи и связи между данными. Основы SQL. Принципы хранения и извлечения информации. Подготовка структуры базы данных для взаимодействия с чат-ботом. Требования к качеству и целостности данных. Основы защиты данных. Содержание практического занятия: Проектирование структуры учебной базы данных. Создание таблиц и определение полей. Заполнение базы данных тестовыми данными. Выполнение основных SQL-запросов для получения и обработки информации. Подготовка базы	6	2	4			Текущий контроль

	данных к подключению чат-бота. Проверка корректности и целостности данных.						
3.7	Долговременная память и управление переменными оперативной памяти в чат-ботах. Содержание лекции: Понятие контекста и состояния чат-бота. Оперативная память и переменные в процессе диалога. Хранение информации о текущем взаимодействии с пользователем. Понятие долговременной памяти. Принципы сохранения, извлечения и обновления информации. Использование памяти для персонализации взаимодействия. Ограничения, безопасность и защита хранимой информации.	2	2	0			Текущий контроль
3.8	Основы разработки чат-ботов Содержание лекции: Архитектура чат-бота и основные компоненты ИИ-приложения. Принципы взаимодействия пользователя, интерфейса, серверной части и языковой модели. Обработка пользовательских запросов. Системные инструкции и управление поведением модели. Работа с контекстом диалога. Основные этапы разработки и тестирования чат-бота. Содержание практического занятия: Разработка структуры простого чат-бота. Определение его назначения и целевой аудитории. Разработка сценария взаимодействия. Создание системных инструкций. Настройка обработки пользовательских запросов. Проведение первичного тестирования диалогов.	4	2	2		2	Текущий контроль
3.9	Разработка простого чат-бота Содержание лекции: Этапы создания функционального чат-бота. Подключение языковой модели. Организация обмена данными между пользователем и моделью. Использование контекста диалога. Подключение внешних данных и базы данных. Обработка ошибок и некорректных запросов. Основы тестирования и отладки чат-бота. Содержание практического занятия:	8	2	4		2	Текущий контроль

	Реализация простого чат-бота на основе разработанной архитектуры. Подключение языковой модели. Настройка системного промпта и обработки запросов. Подключение подготовленной базы данных или набора данных. Реализация получения и отображения ответов. Тестирование основных сценариев работы и исправление выявленных ошибок.						
3.10	Разработка чат-бота с пользовательским интерфейсом Содержание лекции: Назначение и основные элементы пользовательского интерфейса чат-бота. Принципы проектирования интерфейсов ИИ-приложений. Взаимодействие пользовательского интерфейса с серверной частью и языковой моделью. Отображение истории диалога, сообщений и результатов работы. Обработка пользовательского ввода и ошибок. Основы тестирования интерфейса и пользовательского сценария. Содержание практического занятия: Проектирование пользовательского интерфейса чат-бота. Создание интерфейса и подключение его к разработанному чат-боту. Реализация ввода и отображения сообщений. Подключение истории диалога. Настройка обработки ошибок и пользовательских действий. Тестирование готового приложения и подготовка прототипа к демонстрации.	8	2	4			Текущий контроль
3.11	Разработка презентации	4	0	4			Текущий контроль
3.12	Презентация реализации чат-бота	6	0	6			Текущий контроль

2.4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию.

Текущий контроль проводится в форме опроса при обсуждении теоретического материала каждой темы с помощью вопросов для самоконтроля

Промежуточная аттестация по Модулю 1 Психолого-педагогические и методические основы организация консультационной деятельности граждан по цифровым услугам проводится в форме зачета по результатам собеседования по заранее объявленным вопросам. Слушатели, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по Модулю 1. Психолого-педагогические и методические основы организация консультационной деятельности граждан по цифровым услугам допускаются к прохождению Модуля 2 Цифровое общество.

Промежуточная аттестация по Модулю 2 Цифровое общество проводится в форме зачета по результатам собеседования по заранее объявленным вопросам. Слушатели, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по Модулю 2. Цифровое общество допускаются к прохождению Модуля 3 Цифровой куратор, технологии искусственного интеллекта и интернет когнитивных агентов.

Промежуточная аттестация по Модулю 3 Цифровой куратор, технологии искусственного интеллекта и интернет когнитивных агентов проводится в форме зачета по результатам собеседования по заранее объявленным вопросам и путем зачета результатов выполнения трудовых действий, указанных в п. 1.2 настоящей программы. Обучающиеся, имеющие зачеты по Модулю 1 Психолого-педагогические и методические основы организация консультационной деятельности граждан по цифровым услугам, Модулю 2. Цифровое общество и Модулю 3 Цифровой куратор, технологии искусственного интеллекта и интернет когнитивных агентов, допускаются к прохождению итоговой аттестации.

Итоговая аттестация проводится комиссией в форме двухэтапного экзамена, который включает в себя на первом этапе проверку теоретических знаний (тестирование), а на втором этапе - практических умений, оформленных в виде презентации для представления цифрового куратора на базе технологий ИИ в пределах требований настоящей программы и Профессионального стандарта «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)».

Проверка теоретических знаний в рамках итоговой аттестации проводится в форме теста.

После успешного прохождения первого этапа экзамена, слушатель приступает ко второму этапу – проверке практических навыков и умений. Проверка практических навыков осуществляется в ходе выполнения обучающимся практического задания. Задания для проведения второго этапа экзамена приведены в рабочей программе.

2.4.1. Форма(ы) промежуточной и итоговой аттестации

Форма промежуточной аттестации – «зачет».

Форма итоговой аттестации – экзамен .

2.4.2. Оценочные материалы

Перечень вопросов теоретической части экзамена

Тест:

Каким документом регламентируется деятельность Консультанта в области развития цифровой грамотности населения?

- А. положение организации
- Б. профессиональным стандартом
- В. трудовым кодексом РФ
- Г. такого документа нет

С помощью каких средств осуществляется поиск информации в интернете?

- А. специализированных цифровых каталогов
- Б. поисковых систем (машин)
- В. специализированного программного обеспечения
- Г. анализа баз данных
- Д. информационного реестра

Какой вид услуг из нижеперечисленных оказывает "Цифровой куратор"?

- А. консультирует по вопросам использования цифровых продуктов
- Б. обучает работе с корпоративными цифровыми продуктами
- В. помогает физически слабым людям (бабушке донести сумку и тд.)
- Г. разъясняет как пользоваться порталом Госуслуги

Какое определение понятия "диалог" является верным?

- А. речь одного человека
- Б. разговор между двумя или несколькими людьми
- В. выступление одного человека перед аудиторией
- Г. выступление двух человек перед аудиторией
- Д. выступление группы людей перед аудиторией

Каким способом клиент может оставить обращение?

- А. личное обращение
- Б. обращение по телефону
- В. письменное обращение по электронной почте
- Г. заполнение формы обратной связи
- Д. все вышеперечисленное

Какие "горячие клавиши" используются при поиске в тексте документа или на странице web-ресурса?

- А. Ctrl+F
- Б. Ctrl+ A
- В. Ctrl+ D
- Г. Ctrl+P
- Д. Ctrl+ E

К какому типу программ относится "браузер"?

- А. текстовый редактор
- Б. графический редактор
- В. видео редактор
- Г. программа для просмотра веб-страниц
- Д. программа для редактирования веб-страниц

Какую функцию можно назвать основной в операционной системе на персональном компьютере?

- А. запуск и контроль выполнения программ
- Б. визуализация рабочего стола
- В. работа с системными библиотеками

Г. управление периферийными устройствами Д. хранение файлов

Какие символы должен содержать пароль, обеспечивающий максимальную защиту информационной системы?

- А. цифры
- Б. буквы верхнего регистра
- В. буквы нижнего регистра
- Г. буквы разного регистра
- Д. текстовые символы

Какой межстрочный интервал рекомендуется использовать для оформления текста документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016?

- А. 0,5-1
- Б. 1-1,5
- В. 1,5-2
- Г. 2-2,5
- Д. 2,5-3

Выберите основные возрастные особенности целевой аудитории пожилого возраста.

- А. сужение поля внимания
- Б. повышенный интерес к чувствам и переживаниям
- В. повышенная утомляемость
- Г. эффективное использование своих знаний и умений

Какую программу можно использовать для ведения базы данных и регистрации обращений?

- А. «Word», входящий в состав Microsoft Office
- Б. «Excel», входящий в состав Microsoft Office
- В. «Блокнот», стандартная программа ОС Windows
- Г. «WordPad», стандартная программа ОС Windows Д. «PowerPoint», входящий в состав Microsoft Office

Что такое «спам»?

- А. это рассылка писем без согласия получателя
- Б. уведомление на наличие в письме вложения
- В. вредоносное программное обеспечение

Порталы по оказанию государственных и муниципальных услуг:

- А. lenta.ru
- Б. gosuslugi.ru
- В. mos.ru
- Г. litres.ru

Правила составления анкеты для опроса:

- А. добавлять большое количество вопросов в анкету
- Б. не ставить временные рамки при прохождении анкеты В. составлять грамотные, короткие и понятные вопросы
- Г. определяться с задачами предстоящего исследования

Ключи к тесту:

№ вопроса	Правильный ответ
1.	Б
2.	Б
3.	А
4.	Б
5.	Д
6.	А
7.	Д
8.	А
9.	А, Г, Д
10.	Б
11.	А, В
12.	Б
13.	А
14.	Б, В
15.	В, Г

Оценка результатов:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 90	4	хорошо
50 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Практическая часть экзамена:

1. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Установка приложения на смартфон под управлением операционной системы Android».



2. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Установка приложения на смартфон под управлением операционной системы IOS».



3. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Установка приложения на персональный компьютер под управлением операционной системой Windows».



4. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Получение доступа к электронной медицинской карте онлайн на портале Mos.ru».



5. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Запись на прием к врачу на портале Mos.ru».



6. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Получение единого читательского билета на портале Mos.ru».



7. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Подача заявления на оформление загранпаспорта на портале Госуслуги».



8. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Подача заявления на справку об отсутствии судимости на портале Госуслуги».



9. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Работа с каталогом услуг на портале Госуслуги».



10. Предложите сценарий проведения образовательного мероприятия (по схеме) на тему «Получение выписки из электронной трудовой книжки на портале Госуслуги».



11. Заполните таблицу сервисов для организации онлайн-консультаций, которые может использовать цифровой куратор в своей работе.

Название сервиса	Особенности сервиса	Минимальные требования для использования сервиса

12. Заполните таблицу поисковых сервисов при работе в сети Интернет.

Название сервиса	Особенности сервиса	Правила и условия использования сервиса

13. Заполните таблицу федеральных и региональных сервисов по оказанию электронных услуг для населения.

Название сервиса	Особенности сервиса	Правила и условия использования сервиса

14. Заполните таблицу сервисов по предоставлению различных транспортных услуг в Вашем городе (карты, отслеживание транспорта, такси).

Название сервиса	Особенности сервиса	Правила и условия использования сервиса

15. Заполните таблицу информацией о популярных Интернет-магазинах и маркетплейсах, которые можно предложить для совершения онлайн-покупок.

Название сервиса	Особенности сервиса	Правила и условия использования сервиса

16. Заполните таблицу, перечислив основные приложения для мобильных устройств, которые можно порекомендовать для расширения функционала и эффективной работы на смартфоне/планшете.

Название приложения	Особенности приложения	Краткое описание приложения

17. Заполните таблицу, перечислив облачные сервисы для хранения или резервного копирования файлов.

Название сервиса	Ссылка на сервис	Правила и ограничения сервиса

18. Заполните таблицу, перечислив сервисы для общения и онлайн-встреч.

Название сервиса	Ссылка на сервис	Правила и условия использования сервиса

19. Заполните таблицу информацией о сервисах и порталах для обучения.

Название сервиса	Ссылка на сервис	Правила и условия использования сервиса

20. Перечислите информационные ресурсы в сети Интернет, которые позволяют получить информацию или совершить онлайн покупку билетов на культурные мероприятия.

Название сервиса	Ссылка на сервис	Правила и условия использования сервиса

1. Разработайте базовый чат-бот, интегрированный с Wolfram Alpha, и продемонстрируйте его возможности по поиску и предоставлению информации пользователю.
2. Создайте чат-бота, способного взаимодействовать с базами данных и предоставлять пользователям персонализированную информацию.
3. Реализуйте чат-бота, использующего долговременную память и управление переменными оперативной памяти для поддержания контекста диалога.
4. Разработайте чат-бота, интегрированного с генератором изображений, и продемонстрируйте его возможности по визуализации информации.
5. Проведите анализ и оптимизацию диалогов с чат-ботом, направленную на улучшение пользовательского опыта.
6. Спроектируйте и реализуйте виртуального помощника на базе ИИ для цифрового куратора, включающего ключевые компоненты, такие как обработка естественного языка, генерация текста, управление знаниями и персонализация.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Лекционный кабинет	лекция	презентационная техника – проектор, экран, компьютер/ноутбук) и комплект электронных презентаций/слайдов
Компьютерный кабинет	практическое	компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), доступ в интернет, система для интегрированной разработки программного обеспечения.
Компьютерный кабинет	самостоятельная работа	компьютерный класс, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду колледжа.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

1. Воронов, М. В. Системы искусственного интеллекта : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с.
2. Трофимов В.В. и др. Информационные технологии в экономике и управлении 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавров – М.: Юрайт, 2018.
3. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Бессмертный. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с.

Дополнительная литература:

1. Harvard Business Review (HBR). Стратегический маркетинг – М.: Альпина Диджитал, 2013.
2. Архипова Л.И., Седова О.Л. Управление персоналом организации. Краткий курс для бакалавров. Учебное пособие. – М.: Проспект, 2016.
3. Ковалев В.В., Ковалев Вит.В. Финансовый менеджмент в вопросах и ответах-учебное пособие. – М.: Проспект, 2015.
4. Управление производством и операциями-учебное пособие - Под ред. В.Л. Попова. – СПб.: Питер, 2017.
5. Андрагогика. Основы теории, истории и технологии обучения взрослых, Змеёв С.И., 2007. – <http://www.iprbookshop.ru/7399>

Электронные и интернет-ресурсы:

1. Портал «Дружи с финансами» – <https://vashifinancy.ru/>
2. Андрагогика. Основы теории, истории и технологии обучения взрослых, Змеев С.И., 2007. – <http://www.iprbookshop.ru/7399>

3.3. Кадровые условия

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками АНПОО «Городской открытый колледж «Максимум», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников АНПОО «Городской открытый колледж «Максимум» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах.

Состав комиссии, принимающей экзамен, формируется в количестве не менее 3 человек из числа компетентного преподавательского состава АНПОО «Городской открытый колледж «Максимум», в том числе с привлечением представителей работодателей.

4. РУКОВОДИТЕЛЬ И АВТОР(Ы) ПРОГРАММЫ

Организация-разработчик: АНПОО «Городской открытый колледж «Максимум»

Руководитель: Н.А. Назарова, директор